

## **Referat fra 8.styregruppemøde for udarbejdelse af fælles nationale retningslinjer for daglig vedligehold, service, indkøb, validering og revalidering af procesudstyr anvendt ved genbehandling af flergangskirurgisk udstyr, d. 30.08.18.**

Deltagere: Thorkil Vandborg, Brian Andersen, Poul Erik Sloth, Christian Kring, Mette Helmig, Ronnie Beenfeldt, Hanne Andersen, Gitte Antonisen sekretær.

### **Dagsorden:**

#### 1. Godkendelse af referat:

Referat fra 06.04.18 godkendes.

#### 2. Drøfte Forslag til yderligere medlem af styregruppen

Niels Christoffersen fra firmaet Valitech har spurgt til at om han kunne være med i styregruppen. Han er velkommen såfremt han er medlem af FSTA.

Styregruppen drøftede generelt hvem og hvor mange der kan / skal sidde i styregruppen. Holdningen fra FSTA er at styregruppen er for alle og foreningen drives af hospitaler og leverandører i sammenhæng. Det drøftes hvorledes det håndteres hvis vi kommer i en situation hvor der skal stemmes og hvis der er en overvægt af leverandører i gruppen. Det aftales at hvis dette skulle blive et problem tages det op og en passus indføres i kommissorium om, at medlemmer i styregruppen fra regionerne og formanden fra FSTA har vetoret.

Generelt opfordrer styregruppen til at også leverandørernes folk deltager i arbejdsgrupperne.

#### 3. Arbejdsgruppen fremlægger høringsversion af protokol

Brian indleder med at fortælle at han er rigtig glad og stolt over at høringsversionen nu er færdig. Særligt fremhæver at Mette har lavet et kæmpe arbejde med det skriftlige produkt og at de ikke var kommet i mål uden hende.

Revalideringsprotokollen for store dampautoklaver gennemgås og forklares.

#### 4. Styregruppens godkendelse af høringsversionen

Styregruppen godkender høringsversionen af protokollen og der er enighed i at den nu er klar til udsendelse og præsentation på FSTA's årsmøde.

Der udarbejdes et skema til at indføre høringsvar i, som skal udsendes sammen med dokumentet/ dokumenterne. Mette fremsender skema fra høringsfase i region H for deres valideringsprotokol, til Gitte, og det udsendes med referatet. Endelig beslutning om udformning af høringssskema kan ske på næste styregruppemøde i august, arbejdsgruppen kommer med et oplæg til udformning af høringssskema.

## 5. Plan for høring fastlægges

Tidligere beslutning om to høringsfaser, en intern og en ekstern ændres. I stedet gennemføres en høringsfase med en varighed på knap 2 måneder. Materialet udsendes i uge 36 og kommenteringsfristen er d. 26.10.18

Tidligere anvendte kommenteringsskema fra RegionH protokol arbejde, tilrettes og anvendes.

Gitte udarbejder et forslag til følgebrev til høringsparter.

Følgende vil modtage revalideringsprotokollen til høring: medlemmer af FSTA, FSD, FSSD, FSHS, bestyrelsen i DSCS, CEI v. Elsebeth Tvenstrup Jensen, leverandører af procesudstyr.

Thorkil har ansvaret for udsendelse til FSTA, FSD som sker via formanden for disse foreninger og til leverandører af procesudstyr.

Gitte har ansvaret for udsendelse til FSSD og FSHS som sker via formanden, til DSCS og CEI.

Kommentarer fremsendes til Gitte Antonisen der samler kommentarerne i et skema og fremsender til arbejdsgruppen kort efter høringsfristens udløb. Afhængigt af antallet af kommentarer som Gitte informere styregruppen om, fastsættes perioden som arbejdsgruppen skal bruge til at gennemgå og besvare kommentarerne. Forventeligt 1,5 til 2 måneder.

## 6. Næste møde

Næste møde fastlægges når vi kender den endelige periode for høring og besvarelse af kommentering.

## 7. Evt.

Intet.